



**PRAVILNIK O PRIZNANJIMA
UNIVERZITETA "DŽEMAL BIJEDIĆ" U MOSTARU**

Mostar, decembar 2014. godine

Na osnovu člana 54. stav (1) tačka d) Zakona o visokom obrazovanju u Hercegovačko-neretvanskom kantonu (Službene novine Hercegovačko-neretvanskog kantona broj:4/12), člana 72., a u skladu sa članom 242. Statuta Univerziteta, na prijedlog rektora Univerziteta, Senat Univerziteta u Mostaru, na svojoj 31. sjednici, održanoj 25.12.2014. godine, donio je

PRAVILNIK O PRIZNANJIMA UNIVERZITETA "DŽEMAL BIJEDIĆ" U MOSTARU

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se:

- (1) vrste priznanja Univerziteta "Džemal Bijedić" u Mostaru (u daljem tekstu Univerzitet) i kriteriji za njihovo dodjeljivanje,
- (2) postupak za njihovo dodjeljivanje
- (3) nadležni organ za dodjeljivanje priznanja,
- (4) postupak predlaganja kandidata - zaposlenika Univerziteta za javna priznanja društvene zajednice.

Član 2.

Priznanja Univerziteta mogu se, u skladu s kriterijima i u postupku utvrđenim ovim Pravilnikom, dodijeliti domaćim i stranim fizičkim i pravnim licima.

Član 3.

Priznanja Univerziteta dodjeljuju se:

- za zasluge i izuzetan doprinos u razvoju Univerziteta, te afirmaciji ugleda Univerziteta u zemlji i inostranstvu;
- za istaknut rad i dostignuća u nastavnoj, naučnoj, umjetničkoj, kulturnoj, sportskoj i drugoj djelatnosti Univerziteta;
- za dugogodišnji uspješan rad na Univerzitetu i organima Univerziteta, kao i za značajan doprinos u razvoju visokog obrazovanja.

Član 4.

Priznanja Univerziteta uručuje Rektor Univerziteta.

II PRIZNANJA UNIVERZITETA

Član 5.

Priznanja Univerziteta su:

- Počasni doktorati
- Povelja Univerziteta
- Plaketa Univerziteta
- Zahvalnica Univerziteta
- Jubilarna novčana nagrada Univerziteta

1. Počasni doktorat

Član 6.

- (1) Počasni doktorat (*honoris causa*) dodjeljuje Senat Univerziteta.
- (2) Univerzitet može dodijeliti počasni doktorat (*honoris causa*) istaknutim naučnim i javnim osobama iz zemlje i inostranstva za izuzetne doprinose u pojedinim područjima naučnog, naučno-nastavnog, kulturnog i umjetničkog stvaralaštva, kao i za izuzetne doprinose u duhovnom i materijalnom razvoju i djelovanju na promociji mira, tolerancije i humanosti.

Član 7.

- (1) Postupak dodjele počasnog doktorata mogu pokrenuti najmanje 3 (tri) organizacione jedinice Univerziteta s obrazloženim prijedlogom.
- (2) Po dobivanju obrazloženog prijedloga Senat imenuje stručnu Komisiju.
- (3) Na osnovu izvještaja stručne Komisije Senat donosi konačnu odluku o dodjeli počasnog doktorata.

Član 8.

Prijedlog za dodjelu počasnog doktorata sadrži: biografiju predloženog kandidata, opis javnog i naučnog doprinosa kandidata na kojem se zasniva prijedlog, odnosno razloge zbog kojih se predlaže dodjela počasnog doktorata. Jasno se mora istaknuti doprinos svjetskoj nauci i razvoju Univerziteta.

Član 9.

O prijedlogu za dodjeljivanje počasnog doktorata raspravlja Senat Univerziteta koji imenuje stručnu Komisiju za ocjenu prijedloga za dodjelu počasnog doktorata Univerziteta (u daljnjem tekstu: Komisija).

Komisiju čine istaknuti naučno-nastavni i naučni radnici.

Komisija se sastoji od pet članova, što utvrđuje Senat svojom Odlukom o imenovanju članova komisije.

Član 10.

- (1) Komisija razmatra prijedlog za dodjelu počasnog doktorata i utvrđuje da li su ispunjeni uvjeti u skladu sa Statutom Univerziteta i ovim Pravilnikom za pokretanje postupka dodjele počasnog doktorata.

- (2) Komisija podnosi izvještaj Senatu i prijedlog za dodjelu počasnog doktorata Senatu Univerziteta najkasnije u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za dodjelu počasnog doktorata. Članovi komisije daju izdvojene izvještaje, a predsjednik komisije podnosi zajednički izvještaj.
- (3) Zajednički izvještaj Komisije sadrži: biografiju, opis javnog, naučnog i nastavnog rada predloženog kandidata te valorizaciju izuzetnog doprinosa kandidata u nauci, nastavi i napretku vezanom za nauku, društvo i čovječanstvo uopće.
- (4) Pod izuzetnim doprinosom smatraju se vrhunski naučni, nastavni i javni doprinosi domaćih ili stranih nastavnika, naučnika ili javnih radnika koji su međunarodno priznati, u skladu sa međunarodnim naučno priznatim mjerilima.

Član 11.

Senat Univerziteta razmatra izvještaj Komisije i nakon provedene rasprave, dvotrećinskom većinom donosi Odluku o dodjeli počasnog doktorata.

Član 12.

- (1) Nakon donošenja Odluke o dodjeli počasnog doktorata, Senat utvrđuje datum promocije počasnog doktorata i sadržaj diplome, te imenuje promotora.
- (2) Diploma sadrži: predlagača počasnog doktorata, Odluku Senata o dodjeli počasnog doktorata s kratkim obrazloženjem i datum promocije te potpis rektora i promotora.
- (3) Diplomom potpisuje rektor s desne, a promotor s lijeve strane.
- (4) Diploma se izdaje na bosanskom i/ ili latinskom jeziku.
- (5) Na diplomu se unosi broj evidencije počasnih doktora.

Član 13.

O izdanim diplomama vodi se evidencija, odnosno Knjiga počasnih doktora nauka Univerziteta.

Knjiga počasnih doktora nauka sadrži sljedeće podatke:

- 1) redni broj
- 2) ime, prezime, datum dodjele zvanja počasnog doktora
- 3) počasni doktorat dodijeljen je na prijedlog...
- 4) iz naučnog područja...
- 5) potpis službenih sudionika u postupku promocije
- 6) datum promocije
- 7) potpis počasnog doktora.

Član 14.

- (1) Promocija počasnog doktora je javna i svečana, a obavlja se u skladu s postupkom koji je utvrđen za promociju doktora nauka Univerziteta.
- (2) Svečanu promociju počasnog doktora obavlja rektor.
- (3) Svečanost promocije vodi rektor. Promotor izlaže kratke biografske podatke o kandidatu, kratak sažetak izvještaja i obrazloženja odluke o dodjeli počasnog doktorata.
- (4) Rektor objavljuje odluku Senata o dodjeli počasnog doktorata s kratkim obrazloženjem razloga dodjele počasnog doktorata i uručuje promoviranom diplomu.

Član 15.

Počasni doktorat oduzet će se ako je dokazano da se njegov nositelj teško ogriješio (povrijedio) načela na osnovu kojih mu je dodijeljen počasni doktorat.

Član 16.

- (1) Prijedlog za oduzimanje počasnog doktorata podnosi Senatu Naučno-nastavno vijeće fakulteta iz naučnog područja, polja ili grane u kojoj je dodijeljen počasni doktorat.
- (2) Prijedlog može podnijeti i rektor Univerziteta.

Član 17.

- (1) O prijedlogu za oduzimanje počasnog doktorata raspravlja Senat i imenuje Komisiju za ocjenu prijedloga za oduzimanje počasnog doktorata.
- (2) Komisija se sastoji od najmanje pet članova.

Član 18.

- (1) Komisija iz prethodnog člana podnosi izvještaj Senatu. Izvještaj sadrži razloge za oduzimanje počasnog doktorata s obrazloženjem.
- (2) Nakon razmatranja izvještaja Komisije Senat donosi odluku.

2. Povelja Univerziteta**Član 19.**

- (1) Povelja Univerziteta je najveće priznanje Univerziteta koje se dodjeljuje domaćim i stranim fizičkim i pravnim licima za ostvarene rezultate utvrđene u članu 3. ovog Pravilnika, a dodjeljuje se u povodu obilježavanja jubilarnih godišnjica Univerziteta (40 godina, 45 godina, 50 godina.).
- (2) Povelja Univerziteta izrađuje se na visokokvalitetnom papiru dimenzija 42,0 x 29,7 cm i predstavlja unikatno autorsko djelo, a sadrži: naziv Univerziteta; znak Univerziteta; naziv priznanja; ime i prezime fizičkog lica, odnosno naziv pravnog lica; kratko obrazloženje iz Odluke Senata o dodjeli Povelje Univerziteta; broj i datum izdavanja; potpis rektora, kao i suhi žig Univerziteta.

3. Plaketa Univerziteta**Član 20.**

- (1) Plaketa Univerziteta dodjeljuje se domaćim i stranim fizičkim i pravnim licima za ostvarene rezultate utvrđene u članu 3. ovog Pravilnika, u pravilu jedanput godišnje.
- (2) Plaketa Univerziteta izrađuje se na visokokvalitetnom papiru dimenzija 35,3 x 25,0 cm, a sadrži sve podatke kao i Povelja Univerziteta, s tim što se ovjerava pečatom Univerziteta.

4. Zahvalnica Univerziteta**Član 21.**

- (1) Zahvalnica Univerziteta dodjeljuje se domaćim i stranim fizičkim i pravnim licima za ostvarene rezultate utvrđene u članu 3. ovog Pravilnika, u pravilu jedanput godišnje.
- (2) Zahvalnica Univerziteta izrađuje se na kvalitetnom papiru dimenzija 29,7 x 21 cm, a

sadrži sve podatke kao i Povelja Univerziteta i ovjerava se pečatom Univerziteta.

5. Jubilarna novčana nagrada Univerziteta

Član 22.

Jubilarna novčana nagrada Univerziteta dodjeljuje se zaposlenicima Univerziteta koji su proveli neprekidno 10, 20, i 30. godina na radu na Univerzitetu u novčanoj vrijednosti u skladu s odredbom člana 36. Pravilnika o zajedničkim osnovama i mjerilima za utvrđivanje plaća i drugih ličnih primanja radnika Univerziteta.

III POSTUPAK DODJELE PRIZNANJA UNIVERZITETA

Član 23.

- (1) Prijedlog za pokretanje postupka dodjele priznanja Univerziteta iz člana 5. stav 1. alineje 1., 2., 3. i 4. mogu dati: Naučno-nastavna vijeća organizacionih jedinica i Kolegij Rektora.
- (2) Prijedlog za pokretanje postupka iz stava 1. ovog člana upućuje se u pismenom obliku Komisiji za dodjelu priznanja Univerziteta (u daljem tekstu: Komisija).

Član 24.

- (1) Prijedlog za dodjelu priznanja Univerziteta iz prethodnog člana stav 1. sadrži za fizička lica biografiju predloženog kandidata, te opis njegovog nastavnog, naučnog i javnog rada, kao i obrazloženje na kojem se zasniva prijedlog.
- (2) Prijedlog za dodjelu priznanja Univerziteta iz prethodnog člana stav 1. sadrži za pravna lica naziv, sjedište, djelatnost, te obrazloženje prijedloga za dodjelu priznanja.

Član 25.

- (1) Na osnovu Izvještaja Komisije Senat Univerziteta donosi Odluku o dodjeli priznanja Univerziteta.
- (2) Izvještaj Komisije sadrži podatke utvrđene u članu 10. ovog Pravilnika.

Član 26.

Na osnovu Odluke Senata Univerziteta Rektor Univerziteta uručuje priznanja Univerziteta na svečanim skupovima koji se organizuju u povodu Dana Univerziteta ili na drugim prigodnim svečanostima Univerziteta.

Član 27.

Prijedlog za pokretanje postupka dodjele priznanja Univerziteta iz člana 5. stav 1. alineja 5. upućuje zaposlenik u pismenom obliku rukovodnom organu organizacione jedinice.

Član 28.

Rukovodni organ organizacione jedinice dostavlja prijedlog za dodjelu priznanja Univerziteta iz prethodnog člana u pismenom obliku (prijedlog odluke s obrazloženjem) Rektorun Univerziteta, i to za sve zaposlenike organizacione jedinice, koji do 31. decembra tekuće godine ostvaruju pravo na ovo priznanje.

Član 29.

Na prijedlog Rektora Upravni odbor Univerziteta donosi Odluku o dodjeli priznanja iz člana 5. stav 1. alineja 5.

IV KOMISIJA ZA DODJELU PRIZNANJA UNIVERZITETA**Član 30.**

- (1) Komisija za dodjelu priznanja Univerziteta ima pet članova, a imenuje je Senat Univerziteta.
- (2) Mandat Komisije traje dvije godine.

Član 31.

- (1) Komisija radi na sjednicama.
- (2) Sjednica Komisije može se održati ako joj prisustvuje većina od ukupnog broja članova Komisije.
- (3) Komisija donosi odluke većinom od ukupnog broja članova.

Član 32.

Sredstva za priznanja Univerziteta obezbjeđuju se iz materijalnih troškova Univerziteta, a osiguravaju se Finansijskim planom Univerziteta.

Član 33.

Stručne i administrativne poslove za rad Komisije i postupak dodjele priznanja Univerziteta obavljaju stručne službe Rektorata Univerziteta.

V POSTUPAK PREDLAGANJA KANDIDATA ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA DRUŠTVENE ZAJEDNICE**Član 34.**

Kriteriji i postupak za dodjeljivanje javnih priznanja regulisani su pravnim aktom društvene zajednice, kojim se ustanovljava određeno priznanje.

Član 35.

- (1) Prijedlog za pokretanje postupka za predlaganje kandidata za dodjelu javnih priznanja društvene zajednice mogu dati: Senat Univerziteta, Rektor, Kolegij Rektorata, naučno-nastavna, umjetničko-nastavna odnosno vijeća organizacione jedinice i Unija studenata Univerziteta.
- (2) Prijedlog za pokretanje postupka iz stava 1. ovog člana upućuje se u pismenom obliku Komisiji za dodjelu priznanja Univerziteta.

Član 36.

Komisija Univerziteta obavezna je dostaviti kriterije i postupak za dodjelu javnih priznanja u smislu prethodnog člana predlagачima iz prethodnog člana ovog Pravilnika.

Član 37.

Postupak za predlaganje kandidata za dodjelu javnih priznanja društvene zajednice istovjetan je postupku za dodjelu javnih priznanja na Univerzitetu.

Član 38.

Prijedlog za predlaganje kandidata za dodjelu javnih priznanja treba biti dokumentovan i obrazložen u smislu kriterija ovog Pravilnika, odnosno pravnog akta društvene zajednice, kojim se ustanovljava određeno priznanje.

Član 39.

- (1) Na osnovu prijedloga iz prethodnog člana Komisija dostavlja jedinstvenu listu kandidata za javno priznanje Senatu Univerziteta s obrazloženjem o svakom pojedinom prijedlogu kandidata.
- (2) Senat donosi konačnu listu kandidata za javno priznanje i dostavlja je stručnoj službi društvene zajednice, koja vrši dodjelu javnih priznanja.

VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 40.**

- (1) Službe Rektorata Univerziteta obavezne su voditi posebnu evidenciju o dodijeljenim priznanjima zaposlenicima Univerziteta.
- (2) Odluke o dodjeljivanju priznanja Univerziteta i javnih priznanja društvene zajednice objavljuju se na web stranici Univerziteta.

Član 41.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način i po postupku utvrđenom za njegovo donošenje.

Član 42.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

**Predsjedavajući Senata
Univerziteta "Džemal Bijedić" u Mostaru**

Broj: 101-1-1188/14

prof. dr. Sead Pašić, rektor

SADRŽAJ

OPŠTE ODREDBE.....	2
II PRIZNANJA UNIVERZITETA	3
1. Počasni doktorat	3
2. Povelja Univerziteta	5
3. Plaketa Univerziteta	5
4. Zahvalnica Univerziteta	5
5. Jubilarna novčana nagrada Univerziteta	6
III POSTUPAK DODJELE PRIZNANJA UNIVERZITETA.....	6
IV KOMISIJA ZA DODJELU PRIZNANJA UNIVERZITETA.....	7
V POSTUPAK PREDLAGANJA KANDIDATA ZA DODJELU JAVNIH PRIZNANJA DRUŠTVENE ZAJEDNICE.....	7
VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE.....	8